

Formation

Leadership Stratégique

Construisez et entretenez un réseau relationnel solide pour soutenir vos objectifs professionnels, saisir des opportunités et renforcer votre influence au quotidien.

Formateur expérimenté

Approche : Cas pratiques & ateliers

Durée

2 jours

Modalité

Présentiel /
Distanciel

Langue

Français

Niveau

Intermédiaire
/ Avancé

INSCRIPTION / RÉSERVATION



Je m'inscris
maintenant



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les fondements du leadership stratégique et son impact sur la performance globale.
- Clarifier la vision, la mission et les axes stratégiques de son organisation ou de son périmètre.
- Traduire la stratégie en plans d'actions opérationnels et mesurables.
- Renforcer sa capacité à mobiliser, influencer et aligner les parties prenantes autour des priorités

PUBLIC CIBLE

- Dirigeants, directeurs et cadres ayant des responsabilités stratégiques.
- Managers de département, chefs de projet stratégique, responsables de transformation.
- Entrepreneurs, fondateurs de start-up et responsables de business unit.

PRÉREQUIS

- Expérience de management d'équipe ou de pilotage de projet recommandée.
- Connaissance de base du fonctionnement de son organisation (processus, enjeux, parties prenantes).

PROGRAMME DE LA FORMATION – DÉTAILLÉ

Fondamentaux du leadership stratégique & vision

Comprendre le leadership stratégique

- Leadership opérationnel vs leadership stratégique : différences et complémentarités.
- Rôle du leader stratégique : donner du sens, arbitrer, anticiper, inspirer.
- Compétences clés du leader stratégique dans un environnement complexe et incertain.
- Autodiagnostic de son style de leadership : forces et axes de progrès.

Vision, mission et valeurs

- Élaborer une vision claire et mobilisatrice pour son organisation ou son périmètre.
- Formuler la mission : contribution, bénéficiaires, proposition de valeur.
- Aligner les valeurs, la culture et les comportements attendus.
- Atelier : formaliser sa vision et la rendre concrète pour les équipes.

Analyse stratégique et environnement

- Analyser le contexte externe : tendances, menaces, opportunités (PESTEL, concurrence, marché).
- Identifier les forces et faiblesses internes (ressources, compétences, organisation, culture).
- Matrice SWOT et identification des enjeux stratégiques prioritaires.
- Cartographie des parties prenantes clés et de leurs attentes.

Traduction opérationnelle & mobilisation des équipes

Décliner la stratégie en plans d'action

- Définir des axes stratégiques clairs et des objectifs prioritaires.
- Traduire la vision en projets, initiatives et indicateurs (OKR, KPI, Balanced Scorecard – notions).
- Structurer un plan d'action stratégique : livrables, responsabilités, échéances.

PROGRAMME DE LA FORMATION – DÉTAILLÉ

- Atelier : construction d'une feuille de route stratégique pour son contexte.

Leadership du changement et communication stratégique

- Comprendre les résistances au changement et les leviers d'adhésion.
- Construire un récit stratégique (storytelling) pour embarquer les équipes.
- Adapter son style de communication aux différents interlocuteurs (CODIR, équipes, partenaires).
- Mises en situation : présenter une orientation stratégique et gérer les réactions.

Prise de décision stratégique & gouvernance

- Prendre des décisions dans l'incertitude : scénarios, arbitrages, priorisation.
- Mettre en place des rituels de pilotage : revues stratégiques, indicateurs, comités.
- Aligner les équipes sur les objectifs : rôles, responsabilités, engagement.
- Plan d'action individuel : définir ses prochains pas en tant que leader stratégique.