

## Formation & Certification

# Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365



**SC-400**



4 jours

[Inscription](#) 



Visitez notre site web  
**smartfuture.tn**



## Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365



### Objectifs de la formation :

La formation "Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365" vise à enseigner aux participants comment gérer efficacement la protection des informations et les exigences de conformité au sein de l'environnement Microsoft 365. Les participants apprendront à configurer et à administrer des solutions telles que la prévention de la perte de données (DLP), les étiquettes de rétention et de confidentialité, ainsi que la gestion des informations sensibles. À l'issue de la formation, ils seront capables d'élaborer des stratégies de gouvernance des données et de conformité qui garantissent la sécurité des informations tout en respectant les réglementations en vigueur.

### Population ciblée :

- Administrateurs Microsoft 365
- Responsables de la conformité et de la sécurité des données
- Spécialistes en gestion des informations
- Professionnels de la protection des données

### Prérequis :

- Connaissances de base sur Microsoft 365 et ses services
- Expérience préalable en gestion des données et conformité
- Familiarité avec les concepts de sécurité de l'information et de protection des données
- Compréhension des réglementations en matière de protection des données (comme le RGPD) est un atout

# Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365



Durée : 28 heures

## Module 1: Implémenter la protection des informations

### Créer et gérer les types d'informations sensibles

- Identifier les exigences en matière d'informations sensibles pour les données d'une organisation
- Traduire les exigences en matière d'informations sensibles en types d'informations sensibles intégrés ou personnalisés
- Créer et gérer des types d'informations sensibles personnalisés
- Créer et gérer des classifieurs basés sur la correspondance exacte des données (EDM)
- Implémenter l'empreinte digitale du document

### Créer et gérer des classifieurs pouvant être entraînés

- Identifier quand utiliser des classifieurs pouvant être entraînés
- Concevoir et créer un classifieur pouvant être entraîné
- Tester un classifieur pouvant être entraîné
- Réentraîner un classifieur pouvant être entraîné

### Implémenter et gérer des étiquettes de confidentialité

- Implémenter des rôles et des autorisations pour administrer des étiquettes de confidentialité
- Définir et créer des étiquettes de confidentialité
- Configurer et gérer des stratégies d'étiquettes de confidentialité
- Configurer des stratégies d'étiquetage automatique pour les étiquettes de confidentialité
- Superviser la classification des données et l'utilisation des étiquettes à l'aide de l'Explorateur de contenus, de l'Explorateur d'activités et de la recherche d'audit
- Appliquer la classification en bloc aux données locales à l'aide du scanneur Microsoft Purview Information Protection
- Gérer les paramètres de protection et le marquage des étiquettes de confidentialité appliquées

### Concevoir et implémenter le chiffrement pour les e-mails

- Concevoir une solution de chiffrement d'e-mails basée sur les méthodes disponibles dans Microsoft 365
- Implémenter le chiffrement des messages Microsoft Purview
- Implémenter le Chiffrement avancé des messages Microsoft Purview

# Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365



## Module 2 : Implémenter la protection contre la perte de données (DLP)

### Créer et configurer des stratégies DLP

- Concevoir des stratégies DLP en fonction des exigences d'une organisation
- Configurer des autorisations pour DLP
- Créer et gérer les stratégies DLP
- Interpréter la précedence des stratégies et des règles dans la protection contre la perte de données (DLP)
- Configurer une stratégie de fichier Microsoft Defender for Cloud Apps pour utiliser des stratégies DLP

### Implémenter et superviser la protection contre la perte de données (DLP) pour les points de terminaison

- Configurer des règles DLP avancées pour les appareils dans les stratégies DLP
- Configurer les paramètres DLP pour les points de terminaison
- Recommander une méthode de déploiement pour l'intégration d'appareils
- Identifier les exigences de point de terminaison pour l'intégration des appareils
- Superviser les activités du point de terminaison
- Implémenter l'extension Microsoft Purview

### Superviser et gérer les activités DLP

- Analyser les rapports DLP
- Analyser les activités DLP à l'aide de l'Explorateur d'activités
- Corriger les alertes DLP dans le portail de conformité Microsoft Purview
- Corriger les alertes DLP générées par Defender for Cloud Apps

## Module 3 : Implémenter la gestion des enregistrements et du cycle de vie des données

### Conserver et supprimer des données à l'aide d'étiquettes de rétention

- Planifier la conservation et la destruction des informations à l'aide d'étiquettes de rétention
- Créer des étiquettes de rétention pour la gestion du cycle de vie des données
- Configurer et gérer des étendues adaptatives
- Configurer une stratégie d'étiquette de rétention pour publier des étiquettes
- Configurer une stratégie d'étiquette de rétention pour appliquer automatiquement des étiquettes
- Interpréter les résultats de la précedence des stratégies, notamment à l'aide de la recherche de stratégies

# Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365



## Gérer la rétention des données dans les charges de travail Microsoft 365

- Créer et appliquer des stratégies de rétention pour SharePoint et OneDrive
- Créer et appliquer des stratégies de rétention pour les groupes Microsoft 365
- Créer et appliquer des stratégies de rétention pour Teams
- Créer et appliquer des stratégies de rétention pour Yammer
- Créer et appliquer des stratégies de rétention pour Exchange Online
- Appliquer des conservations de boîtes aux lettres dans Exchange Online
- Implémenter des stratégies d'archivage Exchange Online
- Configurer des verrous de conservation pour les stratégies de rétention et les stratégies d'étiquette de rétention
- Récupérer du contenu conservé dans Microsoft 365

## Implémenter la gestion des enregistrements Microsoft Purview

- Créer et configurer des étiquettes de rétention pour la gestion des enregistrements
- Gérer les étiquettes de rétention à l'aide d'un plan de fichiers, ce qui inclut les descripteurs de plan de gestion de fichiers

- Classifier des enregistrements à l'aide d'étiquettes de rétention et de stratégies d'étiquette de rétention
- Gérer la rétention basée sur les événements
- Gérer la disposition du contenu dans la gestion des enregistrements
- Configurer les paramètres de gestion des enregistrements, notamment les paramètres d'étiquette de rétention et les paramètres de disposition

## Module 4 : Superviser et examiner des données et des activités à l'aide de Microsoft Purview

### Planifier et gérer les exigences réglementaires à l'aide du Gestionnaire de conformité Microsoft Purview

- Planifier la conformité réglementaire dans Microsoft 365
- Créer et gérer des évaluations
- Créer et modifier des modèles personnalisés
- Interpréter et gérer les actions d'amélioration
- Créer et gérer des stratégies d'alerte pour les évaluations

### Planifier et gérer eDiscovery et la recherche de contenu

- Choisir entre eDiscovery (Standard) et eDiscovery (Premium) en fonction des exigences d'une organisation
- Planifier et implémenter eDiscovery
- Déléguer des autorisations pour utiliser eDiscovery et la recherche de contenu

# Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365



- Effectuer des recherches et répondre aux résultats d'eDiscovery
- Gérer les cas eDiscovery
- Effectuer des recherches à l'aide de la recherche de contenu

## Gérer et analyser les rapports et les journaux d'audit dans Microsoft Purview

- Choisir entre Audit (Standard) et Audit (Premium) en fonction des exigences d'une organisation
- Planifier et configurer l'audit
- Examiner les activités à l'aide du journal d'audit unifié
- Passer en revue et interpréter les rapports et tableaux de bord de conformité
- Configurer des stratégies d'alerte
- Configurer des stratégies de conservation d'audit

## Module 5 : Gérer les risques internes et de confidentialité dans Microsoft 365

### Implémenter et gérer la Conformité des communications Microsoft Purview

- Planifier la conformité des communications
- Créer et gérer des stratégies de conformité des communications
- Examiner et corriger les alertes de conformité des communications et les rapports

### Implémenter et gérer la Gestion des risques internes Microsoft Purview

- Planifier la gestion des risques internes
- Créer et gérer des stratégies de gestion des risques internes
- Examiner et corriger les activités à risque interne, les alertes et les rapports
- Gérer les cas de risque interne
- Gérer les paramètres de preuve forensique
- Gérer les modèles de notification

### Implémenter et gérer le cloisonnement de l'information (IB) Microsoft Purview

- Planifier le cloisonnement de l'information (IB)
- Créer et gérer des stratégies et des segments de cloisonnement de l'information (IB)
- Configurer Teams, SharePoint et OneDrive pour appliquer le cloisonnement de l'information (IB), ce qui inclut la définition des modes de cloisonnement
- Examiner les problèmes liés aux stratégies de cloisonnement de l'information (IB)

## Administration de la protection des informations et de la conformité dans Microsoft 365



### Implémenter et gérer les exigences de confidentialité à l'aide de Microsoft Priva

- Configurer et tenir à jour la gestion des risques de confidentialité
- Créer et gérer des stratégies de gestion des risques de confidentialité
- Identifier et superviser les risques potentiels impliquant des données personnelles
- Évaluer et corriger les alertes et les problèmes
- Implémenter et gérer les demandes de droits des personnes concernées

# Notre équipe de formateurs



Nos formateurs certifiés sur les technologies Microsoft possèdent une expertise pédagogique et pratique de haut niveau, combinant une maîtrise approfondie des outils avec une expérience terrain solide. Leur double compétence leur permet de transmettre des connaissances actualisées et concrètes, adaptées aux besoins réels des entreprises. Grâce à leur certification, ils sont en mesure d'offrir des formations interactives, axées sur la résolution de problématiques techniques et l'optimisation des infrastructures Microsoft, garantissant ainsi des résultats tangibles et une montée en compétences rapide des équipes.

**Investissez dans la formation avec des formateurs qualifiés : validez vos compétences et propulsez la performance de votre entreprise !**





**Smartfuture**

Business | Education | Training **solutions**

**Pour obtenir plus d'informations, n'hésitez pas à nous contacter.**

**Ghada BELHADJ ALI**

RESPONSABLE DES PROGRAMMES

+216 70 100 500 / 98 777 108

Ghada@smartfuture.tn



**Zohra HANDOUS**

RESPONSABLE COMMERCIAL

+216 70 100 500 / 99 777 103

Zohra@smartfuture.tn



**Thank You**

47, Av Mouaouia Ibn Abi  
Sofiane EL Menzah 6 Ariana  
Tunisie



+216 70 100 500



www.smartfuture.tn

